

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тесинская средняя общеобразовательная школа № 10 имени Героя Советского Союза Петра Ивановича Колмакова 662637 Красноярский край, Минусинский район, с.Тесь, ул.Школьная, 1
Телефон/факс: 8(391)327-37-81
tes.sosh10@yandex.ru
<http://tes10-edu.ucoz.ru>
ОКПО 50328255
ОГРН 1022401540039
ИНН/КПП 2455015639/245501001



Принято на заседании
Педагогического совета протокол
№ 1 от 31.08.2020
Введено в действие приказом
№ 03-03-104/3 от «31» августа 2020г.

**Положение о порядке
зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и процедуру зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее – зачёт результатов пройденного обучения).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; б) приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

1.2.2. Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 442 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.2.4. Уставом МБОУ Тесинской СОШ № 10 имени Героя Советского Союза П.И. Колмакова (далее – школа).

1.3. Под зачетом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин.
 - 2.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин может производиться для обучающихся:
 - 2.1.1. по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - 2.1.2. по индивидуальному учебному плану;
 - 2.1.3. переведенным из сторонних образовательных организаций.
 - 2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительным образовательным программам.
 - 2.3. Освоение обучающимся дисциплин в сторонней организации не дает ему пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
 - 2.4. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины. Объем часов, отведенного на изучение предмета, должен составлять не менее 90% от объема часов по учебному плану школы.
 - 2.5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.
 - 2.6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов, решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета.
 - 2.7. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора школы.
 - 2.8. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.
 - 2.9. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения: документа об образовании и (или) справку об обучении или периоде обучения, табель отметок.
 - 2.10. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.
 - 2.11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации («зачет» вместо бальной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».
 - 2.12. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.
 - 2.13. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).
 - 2.14. В заявлении о зачете дисциплины указывается:
 - 2.14.1. Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
 - 2.14.2. название дисциплины (дисциплин), по которым проводится зачет результатов освоения дисциплин.
 - 2.14.3. класс (классы), год (годы) изучения;
 - 2.14.4. полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
 - 2.14.5. объем учебных часов, предусмотренных для изучения дисциплины (дисциплин) в учебном плане сторонней образовательной организации;
 - 2.14.6. форма (формы) итогового и промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

2.14.5. отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

2.14.6. Дата и подпись.

2.15. К заявлению прилагается заверенная подписью директора и печатью сторонней образовательной организации справка/табель, содержащая)ий) следующую информацию:

2.15.1. название дисциплины (дисциплин);

2.15.2. класс (классы), год (годы) изучения;

2.15.3. объем учебных часов, предусмотренных для изучения дисциплины (дисциплин) в учебном плане сторонней образовательной организации;

2.15.4. форма (формы) итогового и промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

2.15.5. отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.16. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ подтверждающий его статус.

2.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.